

Odile NEVERT
45400 FLEURY LES AUBRAIS
06 03 78 07 12
[http://odilenevert@gmail.com](mailto:odilenevert@gmail.com)
<http://www.linkedin.com/in/odile-nevert-a06076145>



Directrice Adjointe ESSMS

J'aime créer un environnement responsable et propice à l'atteinte des objectifs de satisfaction des personnes.

COMPÉTENCES

Management d'équipes pluridisciplinaires
Animation de réunions
Gestion de projet
Connaissance des **politiques publiques**
Capacité d'**adaptation**
Connaissance des processus de **gestion RH**
Logiciels : Office 365 – AGEVAL

ATOUTS

Fiable et responsable
Sens du travail en équipe
Sens de l'écoute active, communication adaptée
Curieuse, créative, novatrice

FORMATIONS

2019 : Certification de Dirigeant de l'Intervention Sociale et du service A la Personne - DISAP – Niveau 6 -AKORIA - Rennes
<https://www.askoria.eu/formation/disap/>

1992 : DEUG Administration Économique et Sociale - Orléans

1990 : BAC Techniques de commercialisation
Lycée Raoul Follereau – Nevers

FORMATIONS CONTINUES

Formation Management (ACTIFORCE Tours)
Motiver ses équipes (CRF Tours)
Manager des managers (CRF Tours)
Animateur club manager (CRF Tours)

Gestion de projet et Conduite du changement (ACCESSIO Blois)
Gestion de conflits et Entretiens de cadrage (Halliantis RH)

SST - Sécurité Incendie - Premiers Secours en Santé Mentale - Introduction à Analyse Transactionnelle (101)

CENTRES D'INTÉRÊT

Lecture – VTT – Natation
Bénévole Restos du Cœur été 2023
Membre actif depuis 09/2023 du Groupe de travail Relation Entreprise à la Maison des Cadres du Loiret <https://civi.45.maisondescadres.com/>

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

03/2024 à 05/24 : CDD Responsable de prestations ADAPEI | Orléans

Adjointe aux responsables de service multisite sur les missions du poste : réunions de service, gestion courante RH, suivi d'activité, démarche projet et qualité.

05/2020 à 05/2023 : CDD de droit public de 3 ans - Responsable EHPA - fonctions de direction | La Chastellenie | Toury (28)

Structure d'hébergement de 22 places et 3 studios non médicalisée, 8 ETP.
Organiser et préparer le passage de la commission de **contrôle ERP** : Validé.
Initiative répondant à un besoin résident : accueil d'un bus de télé-ophtalmologie.
Mandatée par le CCAS : **projet de fermeture** mené en partenariat avec Conseil Départemental, MDA, élus, EHPADs, plateforme de soin.
Soutenir et conseiller : résidents, familles, salariés dans un climat social apaisé.

03 à 05/2020 : CDD - Attachée de Direction | UGECAM CRFA Le Coteau

Gestion et suivi RH, participation aux **réflexions et mises en œuvre des procédures Covid**, informer et orienter les patients et familles, entretenir une ambiance calme et sécurisante.

09/2018 à 09/2019 : Alternance - Direction Adjointe | EHPAD Stêr-Glas Hennebont (56)

Apprentissage de la gestion RH : plannings, recrutements de remplaçants (44 ETP).
Préparation de facturation : 65 résidents (10 places UVP, PASA, temporaire).
Mise à jour du règlement de fonctionnement, **projet d'établissement**.
Conduire la démarche qualité : communication et mise en œuvre de l'évaluation interne, sécurité des soins avec AGEVAL.

07 et 08/2019 : Stage alternance - CAP Autonomie Santé Lanester (56)

Comprendre les **parcours complexes** de soins, informer, orienter les publics et les partenaires : CCAS, médecins. Réalisation d'un questionnaire de satisfaction.

06 et 07/2018 : Stage en alternance - Assistante de Direction Kerélys | EHPAD Lorient - Lanester (56)

Gérer l'organisation et assurer l'activité de l'établissement.

12/2017 à 09/2019 : *Changement de région et réussite à la sélection d'entrée en formation DISAP en alternance, présentation mémoire en octobre 2019.*

09/1992 à 11/2017 CARSAT CVL | Orléans :

- **04/2015 à 11/017 : Responsable de service contrôle Manager de service** : (28 ETP, 2 cadres) : décrypter les textes législatifs, analyser les statistiques, planifier l'activité, mettre en œuvre la démarche qualité, numérisation des documents (**gestion des résistances aux changements**).
Participer aux groupes nationaux de développement informatique et qualité.
- **06/2008 à 03/2015 : Responsable d'unité au service contrôle**
Animer et motiver une équipe de 14 contrôleurs du droit, accompagner le changement : 3 réformes majeures, **faire progresser l'équipe** : tutorat, GPEC, partage de compétences.
- **03/1998 à 05/2008 : Instructeur retraite / Contrôleur du risque financier**
- **09/1992 à 02/1998 : Conseiller retraite / Aide comptable**