

06 95 09 24 42 <u>agnes.patrigeon@gmail.com</u> www.linkedin.com/in/agnèspatrigeon-dir-comm

Mobile France Déplacements à l'international

Langues

Anglais B2 Espagnol B2

# Informatique

Bureautique:

Microsoft 365/ Google/ Zoho

Entretiens RH:

Javelo

Mise en page et création graphique :

Indesign/ Canva/ Animaker

Gestion de sites web :

Joomla/ Wordpress/ Prestashop

CRM:

EBP/ Zoho/ Sage Contact

Réseaux sociaux

E-mailing, newsletters:

Mailjet/ Sarbacane/ Mailchimp

# Formation

**2025** TOEIC 4 - 840 2025 TOEIC - 830

2022 14

2023 Management des entreprises et des Hommes

1999 DEUG Espagnol - LCE

1997 DEUG Anglais - LCE

1990 First Certificate of Cambridge

### Centres d'intéret

pour la Maison des Cadres du Loiret

Voyages
Loisirs créatifs
Cuisine du monde
Milieux associatifs
Membre active du GT Communication

# DIRECTRICE COMMUNICATION-ÉVÉNEMENTIEL MARKETING

Gestion de projets et management Accompagnement et conduite du changement

Experte en communication et spécialiste des transitions de marque, j'accompagne les entreprises dans le renforcement de leur identité et leur notoriété. Femme de challenges, je relève les défis avec créativité et impact, sur des projets à forte autonomie.

# Compétences

### Communication

Orienter la **direction artistique** et établir une charte pour un accroissement de **notoriété** . création et déploiement de marque

Définir et mettre en place une stratégie globale de communication interne/externe

#### Marketing

Analyser les besoins en relation avec les services transverses Etudier la viabilité du projet/produit en corrélation avec la cible : benchmarking/ KPI (en 18 mois : +17% de visiteurs et +78% CA sur un établissement ciblé) S'assurer d'une veille concurrentielle

#### Événementiel

Mettre en place des événements en France ou à l'étranger : adaptabilité aux budgets de 10K€ à 100K€ par événement (AG, cérémonies, JPO, événements partenaires)

#### Transverse

2022-2024

Collaborer au quotidien avec les directions supports et opérationnelles Gérer les relations avec les partenaires

## Management/ Direction

Encadrer, accompagner et superviser une équipe

. restructuration du service et de l'organigramme - 14 collaborateurs

Accompagner et faciliter le changement

. stratégie de transition de marque dans le cadre d'une **régionalisation** avec changement d'identité visuelle (en 18 mois : **+27%** de taux de réponses sur un segment ciblé)

Directrice régionale Communication/ Marketing/ événementiel

# Expériences

CDD	Responsable des partenariats pour CMA Centre-Val de Loire - Orléans, 45
	Régionalisation : restructurer l'équipe -14 pépites- et assurer la régionalisation
	Transition de marque : dynamiser l'image, déployer une nouvelle marque
2021-2022	Responsable Communication/ Événementiel pour Les canalisateurs - FNTP, Paris 08
CDD	Direction artistique : définir et orienter la stratégie nationale
	Événementiel : organiser et piloter les événements nationaux et assemblées
	Institutionnel : échanger régulièrement avec la gouvernance et les ministères

2018-2021 Responsable Communication/ Événementiel pour la FFB LOIRET - Olivet, 45
Lobbying : mettre en place la communication générale et les événements
Communication de crise-Covid : gérer le confinement des équipes et maintenir les activités exceptionnelles du service

2012-2017 Responsable Communication/ Événementiel pour BTP CFA Centre
CDD Saran, 45
Régionalisation : définir, piloter et optimiser la communication globale
Refonte de l'offre : piloter le projet d'unification de l'offre de formation

2006-2012 Directrice Générale pour "Les bains de Salomé" - Orléans, 45

Entrepreneuriat : créer et gérer l'entreprise, les fournisseurs et la clientèle