Véronique GAREL

Orléans

06 62 62 95 22

veroniggarel@gmail.com

Soft skills

- Organisation,
- Rigueur,
- Polyvalence,
- Autonomie,
- Discrétion

Informatique

- **Maîtrise de Word, Excel et PowerPoint**
- Outils de communication en ligne : Zoom, Skype, Teams

Langue

- **Anglais, niveau B2**

Centres d'intérêt

- Engagement associatif à la Maison des Cadres du Loiret, aide à la gestion des ressources documentaires
- Yoga, lecture, randonnée, apprentissage de l'italien

Assistante de direction

Avec une solide expérience en gestions de projet et en études qualitatives, je mobilise mes **compétences analytiques, organisationnelles et relationnelles** pour vous accompagner efficacement dans vos missions.

Compétences

- Organisation de réunions et d'évènements : préparer et planifier des réunions, gérer la logistique
- Gestion administrative : réaliser et suivre des commandes, mettre à jour un planning, organiser des déplacements
- Gestion proactive de dossiers et de projets : mettre à jour des dossiers, suivre l'avancement de projets
- Communication : assurer l'interface entre des interlocuteurs variés, en interne et en externe, rédiger des documents variés – synthèses, présentations, rapports, mails

Expériences professionnelles

2022 – 2024 : Directrice d'études de marché qualitatives pour Opsio, 59 **:**

- Mettre en place, gérer et coordonner des projets d'études de marché sur des sujets stratégiques pour des entreprises
- Organiser des déplacements, location de salles, gestion des prestataires, relation client

2013 – 2021 : Chargée de missions d'études de marché qualitative en freelance pour une dizaine d'instituts et sociétés **:**

- Réaliser des études complètes ou des parties d'études pour des clients francophones et anglophones
- Traduire des documents de l'anglais au français
- Gérer la comptabilité, rédiger des devis et des factures

2000 – 2013 : Chargée d'études puis directrice d'études qualitatives pour plusieurs instituts d'études, 75

Diplômes

2000 : D.E.S.S. en Marketing et Politiques de Communication et Magistère de Communication au Celsa, La Sorbonne Paris IV

Formation

2024 : 'Initiez-vous au Design Thinking' & 'Utiliser ChatGPT pour améliorer votre productivité', OpenClassrooms

2025 : 'Écoute active' et 'apprenez à gérer les conflits', OpenClassrooms, intégration d'une Entreprise d'Entraînement Pédagogique, 45, pour parfaire mes compétences bureautiques