



45000 Orléans

06 84 69 71 83

passegue.christelle@orange.fr

[Mon LinkedIn](#)

Atouts

- Adaptabilité éprouvée
- Autonome, organisée et culture de la performance
- Collaboration inter générationnelle
- Facilitatrice de cohésion
- Intelligence émotionnelle

Savoir-être

- Sens du service
- Discrète
- Ecoute active et assertive
- Esprit d'équipe et collaborative

Informatique

- Microsoft 365
- Websop
- FORMS
- Power BI
- Visio
- SIRH : GTA, Chronos, Octime
- Déplacements : I move
- Budget : DaCCoR, Wave P2P

Langue

- Anglais B1

Formations

- **Bac+2 : CQP Assistante (Support à l'action Managériale) Mention du jury**
- Bac BIOCHIMIE
- BP Préparatrice en pharmacie
- « Les fondements de la gestion de projet : La qualité » e-Learning – 09/26

Centres d'intérêt

- Pratique du clown et théâtre
- Aquagym, danse libre
- Poterie, activités créatives
- Secrétaire association vidéo, organisation et participation évènementielles
- Adhérente Maison des Cadres du Loiret

ASSISTANTE QUALITE

Votre organisation, mon engagement : riche de plus de 30 ans d'expérience dans des environnements exigeants, je facilite votre quotidien par un appui fiable, structuré, réactif et empreint de positivité

Compétences

Gestion administrative

- Gérer agendas, instances, commissions, achats, conventions partenariales

Coordination et organisation

- Organiser réunions, évènements, rituels de pilotage
- Réaliser plans d'actions, et les suivre
- Etre l'interface externe, interne d'une direction
- Animatrice de suivi de projet avec réalisation de supports de présentation

Qualité et conformité

- BPF, GED, procédures, certificats MP-PF export, audits interne, traitement d'aléas : QQQQCP, 5M, Ishikawa, MADA

Communication professionnelle

- Relations : interne, externe, groupe et institutionnelle
- 5 piliers : clarté, écoute active, compréhension mutuelle, pertinence, assertivité

Principales Réalisations

Leadership opérationnel

- Participer au démarrage d'une unité de production pharmaceutique formes sèches
- Co-construire, démarrer une unité de biotechnologie : contribution clé à la montée en puissance d'une équipe de 8 à 80 personnes
- Collaborer pour mettre en place une ligne de répartition aseptique avec déplacement à Manchester
- Créer des conventions de partenariats thérapeutiques régionales et valorisation CPOM, Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens ; 90 conventions
- Organiser, assister les commissions médicales d'établissement et commissions Recherche & Innovation mensuellement

Gestion de projet

- Analyser les risques : membre CHSCT, correspondante HSE et Qualité ; création d'une procédure d'habillage, tenues sous atmosphère contrôlée pour les opérateurs fabriquant un produit à risque ; action de formation et réalisation d'un support vidéo pour 30 personnes puis déploiement sur 4 unités
- Mettre en place système documentaire ; 150 procédures et gestion du suivi
- Réaliser 10 parcours de formation « métiers » avec habilitation, et création d'un e-learning en partenariat avec le service com. groupe ; 80 personnes formées puis tout nouvel arrivant

Achats

- Equiper 2 open-spaces de 40 personnes : Rencontre de 3 fournisseurs pour installations d'acoustiques et bulles de réunion : devis, négociation, commande, échéancier de règlement, respect budgétaire
- Préparer les commissions achats, Matières Premières, Articles de Conditionnement, et équipements de production d'un site de 800 personnes

Sécurité

- Garantir la sécurité collaborateurs : audits internes et auto-inspections, DU

Expériences

09/24-03/26	Assistante de direction, DG et Recherche & Innovation, CHU Orléans
11/23-09/24	Secrétaire de direction Soins Thérapeutiques, ADAPEI 45
09/23-11/23	Assistante de direction, Recherche et Affaires médicales, CHU Orléans
2000-2023	Parcours SERVIER Industrie et R&D, Gidy 45
	• Assistante de direction Biotechnologie et Unité Appui Clinique & correspondante Qualité/HSE - Relai documentaire
	• Assistante de direction Laboratoire Contrôle et Conformité & correspondante Qualité/HSE
	• Assistante Achats DAF & correspondante Qualité/HSE
	• Technicienne de fabrication pharmaceutique & correspondante Qualité/HSE
1994/2000	Préparatrice en pharmacie d'officine et hospitalière
1992/1994	Technicienne de laboratoire pour les Parfums Christian DIOR